

기본적인 이민 정보

외국인으로써 알고 있어야 할 이민에 관련된 중요한 표현과 서류들:

- D/S는 “상태나 신분의 지속기간(duration of status)”의 약자이며, 다시말하면, 미국에 체류할 수 있는 신분(대부분의 경우 비자상태)이 유지될 경우에만 미국에 체류할 수 있다는 뜻입니다. 이것은 I-94 와 I-20 혹은 DS-2019 에 표기되어 있습니다.
- DSO(지정된 학교 담당자)는 외국인의 이민 문제에 대하여 미국의 국토 안보부 (Department of Homeland Security, DHS)나 혹은 미국 국무부(Department of State, DOS)와 연락해서 대화를 할 수 있도록 각 학교나 기관마다 정해져 있는 담당자를 의미합니다. 켄사스 주립대에서는 국제 학생 서비스 센터(ISSS)에 있는 국제학생 담당자(international student advisors)가 이 일을 합니다.
- 유예 기간(Grace period)은 학업을 마친 후, 미국을 떠나기 전에 준비하는 기간이거나 또는 다른 SEVIS 가 승인된 기관이나 학교로 옮기는 기간입니다. 이 기간은 비자 종류나 상황에 따라 달라질 수 있습니다.
- I-94 는 미국에 오는 비행기에서나 또는 통관항(Port of Entry, POE)에서 작성되어진 도착/출발(Arrival/Departure) 기록입니다. 미국에 체류하고 있는 동안에 반드시 출발 (Departure) 부분을 가지고 있어야 합니다. 만약 I-94 에 D/S 가 언급되지 않았다면 국제 학생 서비스 센터(ISSS)에 국제학생 담당자에서 즉시 알려야 합니다.
- 비이민자(Non-Immigrant)은 제한적이거나 일시적인 목적으로 미국에 왔거나, 또는 미국에서 학업이나 일을 마친 후 본국으로 돌아갈 계획을 가진 모든 외국인을 지칭합니다. F-1 비자와 J-1 비자를 가진 학생은 비이민자로 간주됩니다.
- 여권(Passport)은 여행을 목적으로 본국에 발행된 서류입니다. 여권은 현재 시점에서 앞으로 최소한 6 개월은 유효해야 합니다.
- SEVIS(학생과 교환방문자를 위한 정보 시스템)는 I-20s 와 DS-2019s 를 만들때 사용되어진 데이터베이스입니다. 이 데이터베이스는 지정된 학교 담당자인 DSOs 에 의해서만 학교 캠퍼스에서 접속이 가능합니다. 지정된 학교 담당자는 이 데이터베이스를 이용해서 학생 신분정보, 수강신청, 주소, 취업허가, 요청된 혜택 등 외국인 신분의 학생이나, 근로자, 또는 교환방문자들에 관한 데이터와 사건들을 리포트 할 수 있습니다.
- 신분(Status)은 비이민자가 미국에 들어올 수 있도록 허용되어지는 사실적인 상태를 의미합니다. 학생신분이라면 미국에 들어온 목적은 공부입니다.
- 비자(Visa)는 미국 대사관(U.S. embassy)이나 영사관(consulate)에서 여권에 부착한 인지 (stamp)입니다. 비자는 미국의 통관항을 통과할 수 있는 권리를 부여합니다. 미국 비자는 비자의 종류, 몇 번 미국에 들어올 수 있는지, 비자를 사용해서 미국에 들어올 수 있는 마지막 날짜가 언제인지에 관한 정보들이 기재되어 있습니다. 이 서류는 미국에 체류할 수 있는 합법적인 신분(status)을 유지하는 한, 미국 안에 있을 경우 날짜기 만기 되어도 괜찮습니다.

풀타임(Full Course) 학업조건:

미국 시민권 및 이민 서비스 (U.S. Citizenship and Immigration Services, USCIS)의 규정에 따르면, 학생은 필수적으로 매 학기에 풀타임(full-course)으로 수강신청을 해야 합니다. 만약 입국관련서류 (I-20 나 DS-2019)에

여름학기동안 프로그램이나 수업을 시작해야 된다는 규정사항이 없으면, 여름학기 수업은 등록하지 않아도 됩니다. 그러나, 관련서류에 그런 규정이 있는 경우에는 첫 여름학기동안에는 반드시 수강신청을 해야만 합니다.

	가을과 봄학기 수강등록 시간	여름학기 수강등록 시간
학부 대학생	최소 12 시간(Credit Hours)	최소 6 시간(Credit Hours)
장학금 안 받는 대학원생	최소 9 시간(Credit Hours)	최소 5 시간(Credit Hours)
0.4 나 그 이상 장학금을 지원받는 대학원생	최소 6 시간(Credit Hours)	최소 3 시간(Credit Hours)
영어 프로그램을 듣는 학생	최소 18 시간(Credit Hours)	최소 10 시간(Credit Hours)

*참고사항: 원격교육(distance education)을 통해 수업을 들을 경우, 한 강의, 즉 3 시간(Credit Hours),만 풀타임 학업조건에 포함시킬 수 있습니다.

풀타임(full-course) 학업조건에는 예외가 거의 없습니다. 풀타임(full-course)으로 수강신청을 등록한 상태로 유지하는 것은 아주 중요합니다. 만약 어떤 특별한 이유로 풀타임 학업조건 이하로 수업을 들을 경우에는 국제 학생 서비스 센터(ISSS)에 있는 국제학생 담당자 (international student advisors)와 **즉시** 약속을 잡고 상담을 해야 합니다. 수업을 포기(drop)하기 전에 반드시 국제학생 담당자를 만나 상의해야 합니다.

취업 허가:

미국 시민권 및 이민 서비스 (U.S. Citizenship and Immigration Services, USCIS)는 학기중에는 F-1 비자와 J-1 비자를 가진 학생들이 캠퍼스에서 일주일에 최대한 20시간까지 일할 수 있도록, 방학때는 시간 제한없이 일할 수 있도록 규정하고 있습니다. 특히 J-1 비자를 소지한 학생은 스폰서가 켄사스 주립대 (Kansas State University)가 아닐 경우, 스폰서로부터 일할 수 있는 허가서를 받아야 합니다. 국제 학생 서비스 센터(ISSS)부터 일할 수 있는 허가를 받는것은 모든 학생들에게 필수적입니다.

주소에 관해 요구되는 사항:

- 합법체류 (Immigration)를 위해서는 정확한 현주소가 필요합니다. 이사를 가거나 현주소가 바뀌면 10 일 이내에 반드시 iSIS 에 접속해서 업데이트 해야 합니다.
- www.k-state.edu에 접속해서 iSIS를 클릭한 후eID와 비밀번호를 사용해 로그인을 합니다.
 - 캠퍼스 개인 정보(Campus Personal Information)를 클릭합니다.
 - 주소(Addresses)를 클릭합니다.
- 새로운 주소로 업데이트 합니다.
 - 국가는 미국(United States)으로 되어 있어야 합니다.
 - 주소 1 (Address 1) , 도시명(City), 주명(State), 우편번호란에 주소를 입력합니다.
 - ok 를 클릭합니다.
- 다음 스크린에서는 주소 종류(address type)를 선택해야 합니다:
 - “HOME”을 선택합니다.
 - 저장하기(save)를 반드시 클릭해야 합니다.

다른 학교나 기관으로 옮겨갈 때 필요한 정보:

켄사스 주립대(K-State)부터 다른 곳으로 옮겨갈 경우:

오직 미국의 한 학교나 한 기관만이 SEVIS 기록에 접속이 가능합니다. 그렇기 때문에, 처음 소지한 I-20 서류가 켄사스 주립대에서 발행되었고, U.S. SEVIS 가 승인된 새로운 학교나 기관으로 옮기기를 원한다면, SEVIS 기록이 국제 학생 서비스 센터(ISSS)로 부터 새로운 학교나 기관으로 반드시 옮겨져야만 합니다. 켄사스주립대로부터 SEVIS 기록을 접속할 수 있는 권한이 해지된 후에, 새로운 학교나 기관에서 새로운 I-20 를 발행해 줄 수 있습니다. 아래 정리 되어있는 이전절차를 꼭 따라야 합니다.

이전(Transfer-Out) 절차:

1. 미국의 다른 학교나 기관에 지원해서 옮겨갈 수 있는 허가를 받아야 됩니다.
2. 국제 학생 서비스 센터(ISSS)에 연락해서 “SEVIS 기록 접속해지를 위한 요청(Request to Release SEVIS Record)” 서류를 작성하고 새로운 학교나 기관으로 부터 받은 허가서 (admission letter)의 복사본을 제출해야 합니다.
3. 국제 학생 서비스 센터(ISSS)는 제출된 서류를 검토한 후, SEVIS 의 이전과 권한해지에 관한 정보를 처리할 것입니다.
4. 설문조사(Exit Survey)를 작성한 후, 국제 학생 서비스 센터(ISSS)로 제출합니다.
5. 새로운 I-20 를 받기 위해 새로운 학교나 기관에 연락을 취합니다.

켄사스 주립대로 이전한 전학생이거나 새로운 신입생은 국제 학생 서비스 센터(ISSS)로 부터 새로운 I-20 를 받아야 합니다. 새로운 I-20 나 그것을 받는 과정에 대해 의문이 있으면, 국제 학생 서비스 센터(ISSS)에 연락을 해서 국제 학생 담당자(International Student Advisor)와 상담을 해야 합니다.

도움이 될만한 사항들:

- 모든 이민(Immigration)에 관련된 서류들을 한 안전한 곳에 보관해 둡니다 .
- 모든 이민에 관련된 서류들은 복사본을 만들어 놓습니다.
- I-20s 혹은 DS-2019s 는 절대 버리면 안됩니다.

International Student & Scholar Services
104 International Student Center, Kansas State University, Manhattan, KS 66506
Phone: 785.532.6448 Fax: 785.532.6607 Email: iss@ksu.edu Web: www.ksu.edu/iss